



SIT
QUÉBEC
SYSTÈME D'INFORMATION
TOURISTIQUE

Manuel d'utilisation - VIT
Guide de mise à jour de vos offres touristiques

Date de la dernière mise à jour : Mai 2023

PRÉAMBULE

Pour être présents sur les guides touristiques, sites Web et autres supports promotionnels du Réseau SIT Québec, vos offres touristiques doivent être vérifiées et mises à jour annuellement. Personne ne les connaît mieux que vous, vous avez donc un rôle essentiel à jouer pour que l'information diffusée aux touristes soit de la meilleure qualité possible.

Ce document a été élaboré pour servir de guide aux exploitants touristiques utilisant le VIT, c'est-à-dire l'extranet permettant la mise à jour de vos offres touristiques directement sur la base de données du Réseau SIT Québec.

Pour vous connecter à votre espace professionnel, rendez-vous sur :

<https://sitquebec.espacepro.tourinsoft.com/>

Navigateur conseillé : Google Chrome

Navigateur compatible : Firefox

TABLE DES MATIÈRES

Préambule	2
Se connecter	4
Modifier son mot de passe.....	4
Réponses aux questions.....	5
Accéder aux fiches touristiques	6
Vérifier et modifier les fiches touristiques (fonctionnement général).....	7
Ajouter des multimédias.....	10
Enregistrer les modifications et processus de validation	11
Ajouter une offre touristique	12
Mes statistiques.....	12
Mes actus.....	13

SE CONNECTER

Saisissez l'adresse courriel qui correspond à votre nom d'utilisateur reçu par courriel dans *Identifiant (Courriel)** ainsi que votre mot de passe dans l'espace prévu à cet effet. Cliquez sur *Valider*.

S'il s'agit de votre première connexion, cliquez sur *1^{re} connexion ou Mot de passe oublié* et inscrivez l'adresse courriel qui correspond à votre nom d'utilisateur reçu par courriel. Vous recevrez un mot de passe temporaire par courriel.

VOTRE INFORMATION TOURISTIQUE

SIT QUÉBEC

CONNEXION | 1^{RE} CONNEXION OU MOT DE PASSE OUBLIÉ

Identifiant (Courriel)*

Mot de passe*

VALIDER

© Faire Savoir 2022

Équipement en ligne Québec 2022

MODIFIER SON MOT DE PASSE

Cliquez sur l'icône située en haut à droite de l'écran et sélectionnez *Mon compte* pour modifier votre mot de passe.

VOTRE INFORMATION TOURISTIQUE

AA TEST ATRAT
EXTRANET ET
VALIDATION -
MARJOLAINÉ

1 Rue du Parc
J9X 4Z8 Rouyn-Noranda

MODIFIER MON OFFRE PAR
LANGUE:

FR

VOIR MES 23 OFFRES

MES SERVICES

STATISTIQUES

MES CONTACTS

TOURISME ABITIBI-
TEMISCAMINGUE

155, av. Dufallois, bureau 100
Rouyn-Noranda (Québec) J9X 4T3

819 762-8181
info@atrat.org
http://www.tourisme-abitibi-
temiscamingue.org

TOUR MES CONTACTS

© Faire Savoir 2022

Équipement en ligne Québec 2022

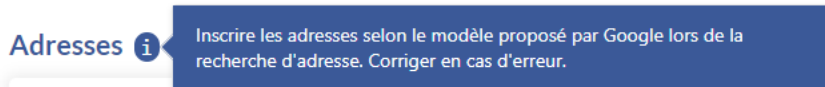
RÉPONSES AUX QUESTIONS

Plusieurs moyens sont à votre disposition pour répondre à vos questions.

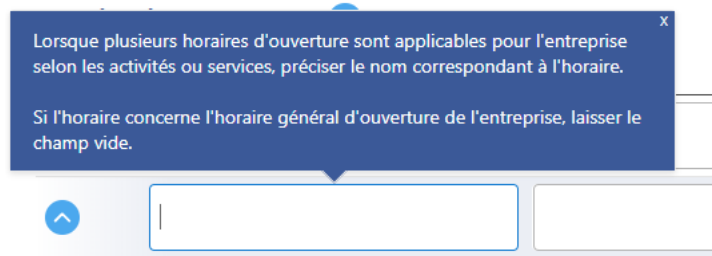
- Le point d'interrogation situé en haut à droite de l'écran vous permet d'accéder à de la documentation générale.



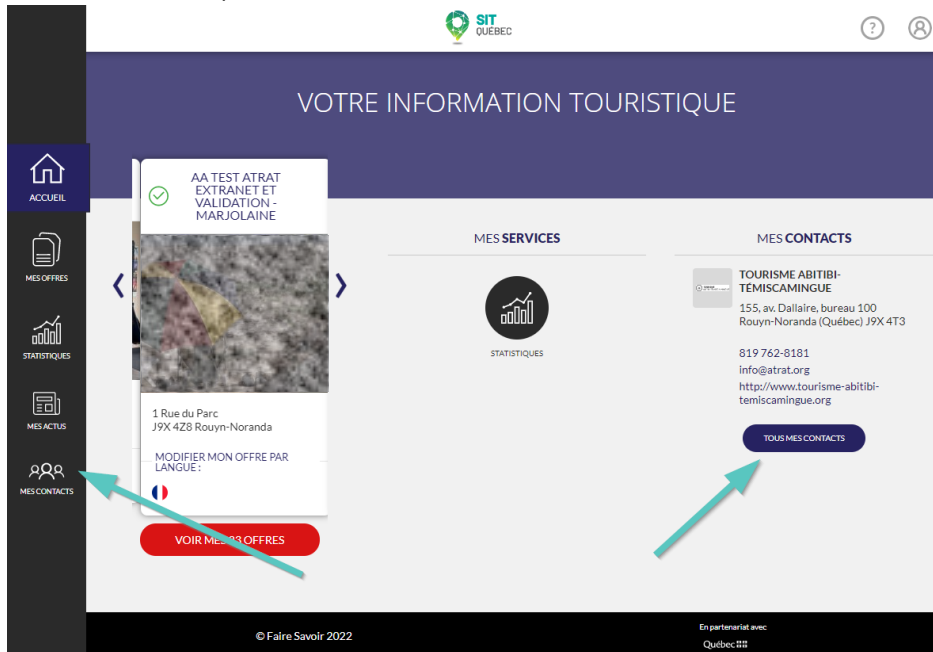
- En survolant les *i* bleus, vous obtiendrez de l'information sur une rubrique particulière.



- En cliquant sur un champ à remplir, une infobulle informative peut s'afficher pour vous donner des indications.



- Vous pouvez contacter les organisations responsables de vos fiches. Vous trouverez leurs coordonnées en cliquant sur *Tous mes contacts*. Priorisez votre ATR si elle apparaît parmi les contacts SIT Québec.



ACCÉDER AUX FICHES TOURISTIQUES

Pour accéder à vos fiches touristiques, cliquez sur *Voir mes offres* ou sur *Mes offres*, puis sélectionnez l'offre que vous désirez examiner.

The screenshot shows the user interface of the SIT Québec website. At the top, there is a navigation bar with the SIT Québec logo and user icons. Below this is a dark blue header with the text "VOTRE INFORMATION TOURISTIQUE". A vertical sidebar on the left contains icons for "ACCUEIL", "MES OFFRES", "STATISTIQUES", "MES ACTUS", and "MES CONTACTS". The main content area is divided into three sections: "MES SERVICES" (with a "STATISTIQUES" icon), "MES CONTACTS" (with contact information for "TOURISME ABITIBI-TEMISCAMINGUE"), and a central offer card. The offer card, titled "AA TEST ATRAT EXTRANET ET VALIDATION - MARJOLAINE", features a landscape image, the address "1 Rue du Parc, J9X 4Z8 Rouyn-Noranda", and a red button labeled "VOIR MES 23 OFFRES". Two red arrows point to the "MES OFFRES" icon in the sidebar and the "VOIR MES 23 OFFRES" button. The footer includes "© Faire Savoir 2022" and "En partenariat avec Québec".

La première fois que vous accédez à une offre, vous devrez lire, accepter et valider les *Conditions générales d'utilisation*. L'opération se répétera lors de chaque modification apportée aux *Conditions générales d'utilisation* et pour chacune de vos fiches touristiques.

The screenshot displays the "CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION" page. The header is dark blue with the text "CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION" in white. The sidebar on the left is identical to the previous screenshot. The main content area has a white background and contains the following text:
CONDITIONS GÉNÉRALES D'UTILISATION DU VIT DU SIT QUÉBEC
Dernière mise à jour: 30 août 2022
PRÉAMBULE
Le Système d'information touristique du Québec, communément appelé SIT Québec, est un réseau, une communauté de partage et de collaboration d'organismes œuvrant dans l'industrie touristique du Québec. Il vise à regrouper divers membres souhaitant partager et gérer collectivement l'information touristique qu'ils détiennent.
Ces membres incluent, notamment:

- Ministère du Tourisme,
- Associations touristiques régionales (ATR),
- Associations touristiques sectorielles (ATS).

GLOSSAIRE
VIT (Votre information touristique): Extranet personnalisé mis gratuitement à la disposition des Exploitants touristiques pour fournir et mettre à jour l'ensemble de leurs offres dans la Banque de données.
Plateforme: SIT Québec est constitué d'une banque de données et d'un système de gestion de l'information permettant aux membres de colliger et de mettre à jour collectivement l'information touristique ou d'exploiter l'information mise en commun.
Base de données: Réserve la base de données touristiques du Québec alimentée et mise à jour par les membres du Réseau SIT.

VÉRIFIER ET MODIFIER LES FICHES TOURISTIQUES (FONCTIONNEMENT GÉNÉRAL)

Une fois que vous aurez accédé à une fiche touristique, vous aurez la possibilité d'effectuer une vérification des informations déjà renseignées, de les modifier sur les sections qui vous sont proposées à la modification ou de les visualiser. Certaines informations ne seront donc pas modifiables en ligne, mais uniquement par courriel ou téléphone auprès de votre contact SIT Québec ou, pour les offres d'hébergement, le délégataire correspondant (CITQ, FPQ, ACQ). Les informations modifiables sont **en gras** et les informations en visualisation seulement, en gris.

En cliquant sur les différentes rubriques qui vous sont proposées, vous pourrez modifier ou compléter les informations déjà inscrites.

MODIFIER MON OFFRE

Site internet:

Coordonnées:

Médias sociaux

Média	URL du média social
Twitter	<input type="text" value="https://www.bonjourquebec.com/fr-ca/se-preparer/ou-dormir"/>
Instagram	<input type="text" value="https://www.bonjourquebec.com/fr-ca/se-preparer/ou-dormir"/>

AJOUTER

ETAPE SUIVANTE

Si vous désirez ajouter une information sur un espace qui comprend plusieurs lignes (contact, tarifs, etc.), cliquez sur *Ajouter*.

MODIFIER MON OFFRE

Site internet:

Coordonnées:

Médias sociaux

Média	URL du média social
Twitter	<input type="text" value="https://www.bonjourquebec.com/fr-ca/se-preparer/ou-dormir"/>
Instagram	<input type="text" value="https://www.bonjourquebec.com/fr-ca/se-preparer/ou-dormir"/>

AJOUTER

ETAPE SUIVANTE

Si vous souhaitez supprimer une ligne, utilisez la *poubelle* située la plupart du temps en fin de ligne.

Média	URL du média social
Twitter	https://www.bonjourquebec.com/fr-ca/se-preparer/ou-dormir
Instagram	https://www.bonjourquebec.com/fr-ca/se-preparer/ou-dormir

AJOUTER

Attention, certaines informations sont obligatoires. Elles sont marquées d'un astérisque rouge. **Vous ne pourrez pas enregistrer votre fiche tant que vous n'aurez pas fourni l'information.**

MODIFIER MON OFFRE

IDENTIFICATION ET MODÈS DE CONTACT

ACCÈS ET LOCALISATION

DESCRIPTIFS ET LABELS

ACTIVITÉS

Identification

Nom de fiche *

Type d'établissement ou d'équipement *

Centre récréatif / sportif

Nom de fiche anglais

Modification des horaires et des tarifs

Indiquez la période d'ouverture générale de votre offre touristique. Par exemple, pour une ouverture à l'année, laissez le champ Sujet libre et indiquez 1^{er} janvier au 31 décembre. Lorsque plusieurs périodes sont applicables selon les activités ou services, précisez le nom correspondant à l'heure dans le champ Sujet (p. ex., exposition, visite guidée, etc.).

Idéalement, remplissez le champ URL de la page Horaires du site Web de l'établissement sous la rubrique Autres horaires.

NASPMTOV5016ZY : AA TEST MODÈLES COURRIELS - ISABELLE

Enregistrer Enregistrer et quitter

Francis

IDENTIFICATION ET MODÈS DE CONTACT

ACCÈS ET LOCALISATION

DESCRIPTIFS ET LABELS

ACTIVITÉS

INSTALLATIONS

SERVICES

Horaire d'ouverture

Sujet	Date début	Date fin
Restaurant	01/05/2023	01/09/2023
Boutique	01/01/2023	31/12/2023

AJOUTER

Pour modifier vos tarifs, vous devez ajouter des lignes pour chaque tarif que vous désirez renseigner.

MODIFIER MON OFFRE

URL de la page Horaires du site Web de l'établissement

Autres horaires

Tarifs Masquer tous les champs

Sujet Tarif (hors taxes)*

12,50

Base tarifaire* Adulte À partir de (âge)

AJOUTER

Autres tarifs

URL de la page Tarif du site Web de l'établissement
https://www.bonjourquebec.com/fr-ca/se-preparer/ou-dormir/hebe

Modes de paiement

© Faire Savoir 2022 En partenariat avec Québec,tttt

Comme pour les horaires, le champ *Sujet* est seulement utilisé lorsque la grille tarifaire varie selon les activités et services. S'il y a lieu, précisez le nom de l'activité ou du service associé au tarif. Sinon, laissez le champ vide comme dans l'exemple présenté précédemment.

Idéalement, remplissez le champ *Url de la page tarif du site Web de l'établissement* sous la rubrique *Autres tarifs*, même lorsque des tarifs sont inscrits dans la fiche ainsi que le champ *URL de la page Réservations du site Web de l'établissement*.

AJOUTER DES MULTIMÉDIAS

Avant d'ajouter une photo ou une vidéo, assurez-vous de sa qualité. Cliquez ensuite sur *Ajouter*. Vous serez alors invité à choisir ou à déposer un fichier.

The screenshot shows the 'MODIFIER MON OFFRE' interface. The sidebar on the left contains navigation icons for 'ACCUEIL', 'MES OFFRES', 'STATISTIQUES', and 'MES CONTACTS'. The main content area is titled 'Photos' and includes a 'Photo' section with a thumbnail and a 'Saisir le copyright' section with a dropdown menu. A blue tooltip is visible over the 'Saisir le copyright' section, providing instructions on how to enter the copyright information.

La première occurrence est généralement considérée comme principale car elle est la plus diffusée.

- Nom de l'entreprise/organisme:
- Nom du photographe (ex. : M.Dupuis);
- Nom des photographes (ex. : J.-É.Dupuis, L.Savard-Laurendeau);
- Si le copyright n'est pas connu, inscrire « Inconnu »;
- Ne pas inscrire le symbole ©.

Vérifiez le titre de chaque photo, car il apparaît souvent sur les sites internet, vérifiez le droit d'auteur (copyright) pour qu'il soit conforme aux règles présentées dans l'infobulle et confirmez la déclaration sur les droits relatifs aux documents soumis aux droits d'auteur.

ENREGISTRER LES MODIFICATIONS ET PROCESSUS DE VALIDATION

Pensez à enregistrer l'information à mesure que vous la modifiez et cliquez sur *Enregistrer* et *quitter* lorsque vous avez terminé.

Si vous n'enregistrez pas l'information, vos modifications seront perdues!

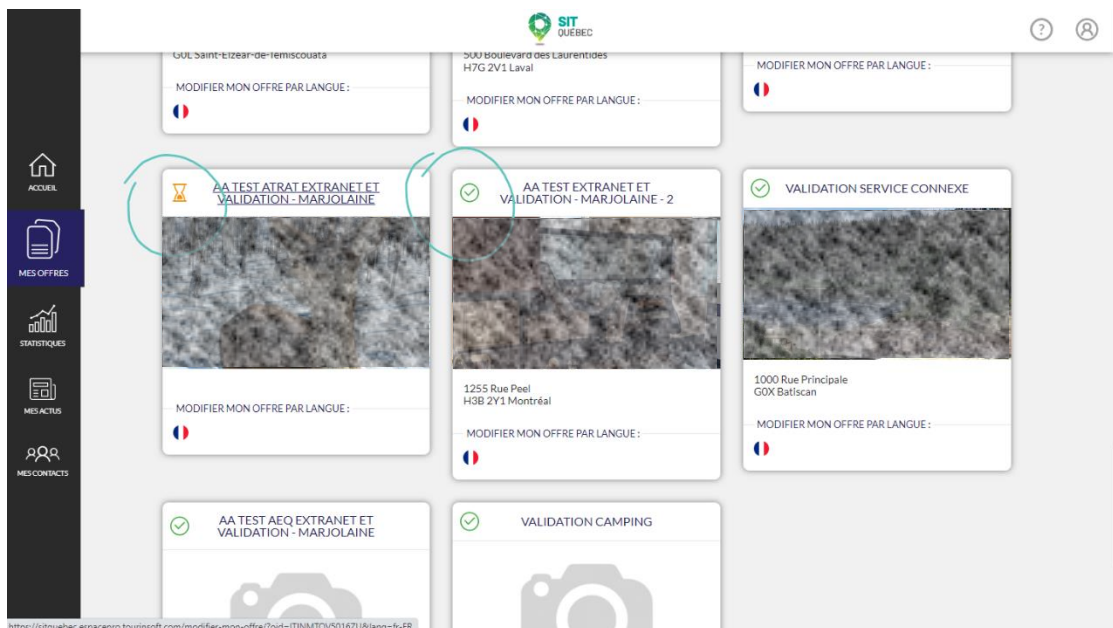


En procédant à l'enregistrement de vos modifications, vous certifiez l'exactitude des informations communiquées et vous donnez l'autorisation à tous les partenaires du Réseau SIT Québec de diffuser ces informations au public sur leurs différents supports de diffusion.

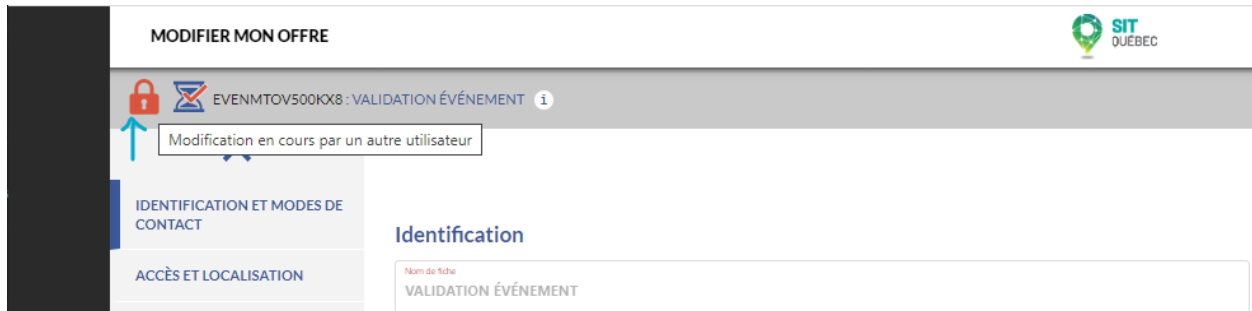
Votre offre sera ensuite soumise à validation par votre contact SIT Québec et un sablier orangé apparaîtra sur votre offre. Vous pouvez encore apporter des modifications.

Votre contact SIT Québec procédera à la vérification de vos modifications, pourra apporter des ajustements pour qu'elles soient conformes aux règles établies et accepter vos modifications. Un crochet vert apparaîtra alors sur votre offre et l'information pourra ensuite être diffusée sur les canaux prévus.

Si certaines modifications ne sont pas acceptées, vous recevrez un courriel vous demandant d'apporter les modifications requises.



Si vous tentez d'accéder à votre fiche au moment où votre contact SIT Québec y apporte des modifications, un cadenas sera affiché, vous informant qu'un autre utilisateur apporte actuellement des modifications. Accédez à l'offre quelques minutes plus tard.

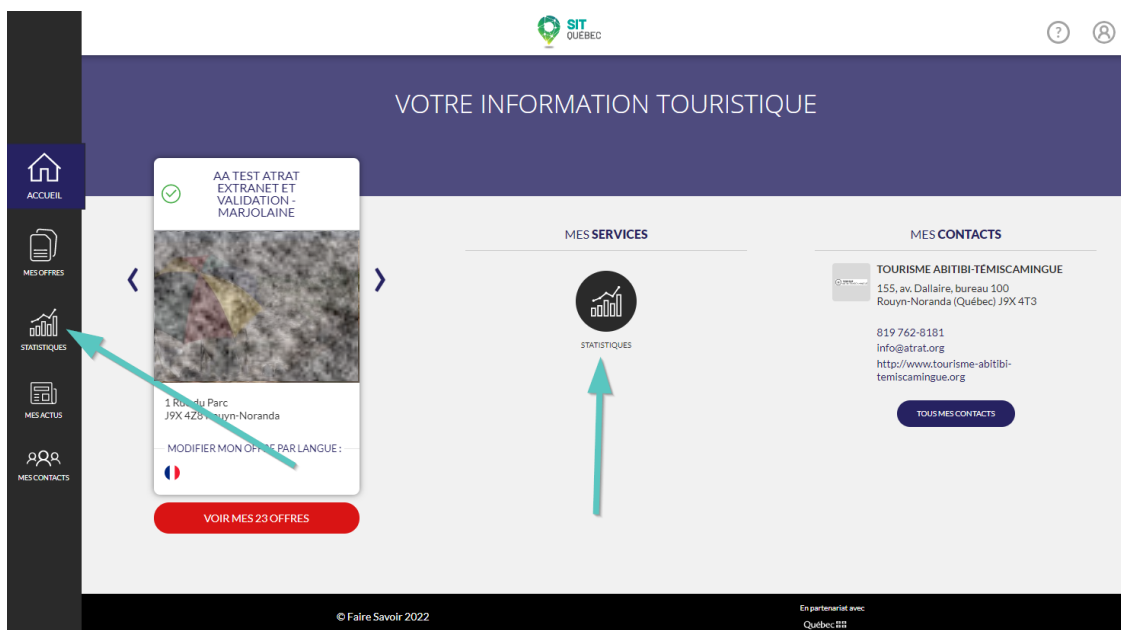


AJOUTER UNE OFFRE TOURISTIQUE

Pour ajouter une offre touristique, veuillez contacter par courriel ou téléphone votre contact SIT Québec ou, pour les offres d'hébergement, le délégataire correspondant (CITQ, FPQ, ACQ).

MES STATISTIQUES

À partir de la page d'accueil, vous pouvez accéder à certaines informations sur votre visibilité sur les sites internet alimentés directement par votre offre touristique : par site, par langue, etc.



STATISTIQUES

Mes offres touristiques: 23 sélectionné(s) X

Période: Les 3 derniers mois V

Echelle: Mois V

MA VISIBILITÉ NUMÉRIQUE

Détail par: Site V

Détail: Sélection... X

Site

Langue

Offre

Type d'appareil

Consultations

© Faire Savoir 2022

En partenariat avec Québec

MES ACTUS

La rubrique *Mes actus* contient des informations générales pour tous les contributeurs au SIT Québec.

SIT QUÉBEC

VOTRE INFORMATION TOURISTIQUE

AA TEST ATRAT EXTRANET ET VALIDATION - MARJOLAINE

1 Rue du Parc
J9X 4Z8 Rouyn-Noranda

MODIFIER MON OFFRE PAR QUÉBEC

VOIR MES 23 OFFRES

MES SERVICES

STATISTIQUES

MES CONTACTS

TOURISME ABITIBI-TEMISCAMINGUE

155, av. Dallaire, bureau 100
Rouyn-Noranda (Québec) J9X 4T3

819 762-8181
info@atrat.org
http://www.tourisme-abitibi-temiscamingue.org

TOUS MES CONTACTS

© Faire Savoir 2022

En partenariat avec Québec